吉林省金融控股集团股份有限公司

招聘岗位及资格条件

一、吉林省金融控股集团股份有限公司

**产品研发管理岗1人**

**岗位职责：**负责根据研发计划及实施方案开展调研，形成产品开发报告、说明书、产品手册、管理办法、协议文本等系列文件报集团产品委员会审议。

**资格条件**：

（1）专业要求：经济管理、金融、产品、市场、法律等相关专业；

（2）工作经验要求：三年及以上相关工作经验；

（3）能力要求：有企业管理、金融产品等相关知识储备；熟悉有关的方针、政策及法律法规；具备良好的表达沟通能力、组织协调能力和逻辑分析能力；具有较好的文字功底、办公软件操作技能。

二、吉林省小微数字金融服务股份有限公司

**技术部副经理1人**

**岗位职责：**协助部门经理管理产品的售前支持和售后服务等工作、系统的维护和更新工作以及企业软硬件设备管理工作。

**资格条件**：

（1）专业要求：金融、计算机、征信及相关专业；

（2）工作经验要求：具有5年及以上金融、科技、征信等行业从业经历，2年以上管理工作经验；

（3）能力要求：管理能力强，具有卓越的团队领导、市场开拓、战略执行、组织协调能力。

三、吉林省农村金融综合服务股份有限公司

**1.** **远程业务指导中心远程指导岗1人**

**岗位职责：**参与构建白名单客户体系；参与构建农业技术服务体系；协助和指导客户办理各类业务；推送公司信息和产品；根据公司发展规划、业务需求，负责金融科技服务及延展业务平台和设计；根据金融业务和产业链场景，设计具体的产品和相应的业务系统；深入市场和用户调研，与业务部门协同落实前期的业务验证；跟进金融科技服务平台和相应产品的研发实施全过程；根据市场和用户反馈，对产品进行持续改进优化。

**资格条件：**

（1）专业要求：计算机、经济金融（含财务）、市场营销、农学、管理等相关专业；

（2）工作经验要求：具有三年以上互联网金融机构工作经验，或互联网产品经验，有运营经验者优先，熟悉产品开发管理流程，有信贷管理系统、供应链金融、产权交易系统相关设计经验者优先；

（3）专业技能要求：熟练掌握常用产品原型设计工具的使用，遵循产品设计标准和规范；

（4）素质能力要求：具有较强的语言表达、政策解读、文字综合、组织执行、协调沟通、团队协作等能力；

（5）条件优秀的可以适当放宽。

**2.数据产品部数据分析岗1人**

**岗位职责**：负责应用专业统计软件及BI分析工具平台，完成数据分析工作；负责编制数据模型优化方案；负责运营数据诊断，提出满足运营需求改进措施。

**资格条件：**

（1）专业要求：统计、运筹、数学、信息技术、计算机等相关专业；

（2）工作经验要求：具有2年以上数据分析相关经验；

（3）专业技能要求：具备较强数据分析、数据管理、数据建模，精通SQL或PYTHON，掌握数据仓库、数据可视化等专业技能；

（4）素质能力要求：具有较强的语言表达、文字综合、协调沟通、团队协作等能力；

（5）条件优秀的可以适当放宽。

四、东北亚万众创投资管理（吉林）有限公司

**评审风控部风控专员1人**

**岗位职责：**负责起草公司信贷、增信、交易类投资业务政策、方针、制度，研究适合公司的授信管理体系；在集团授信、投资政策的框架下，拟定和解释公司授信、交易类投资业务审批的管理办法和操作流程；负责授信评审委员会的事务性工作；负责执行公司有关授信、增信、交易类投资业务标准、管理办法和风险内控制度，有效防范风险；监控审批政策执行情况，检查审批政策执行的合规性；负责评审资料的整理和档案管理。

**资格条件：**

（1）年龄要求：原则35岁以下；

（2）专业要求：金融、经济、财务、法律等相关专业。毕业于国内双一流院校或教育部认可的海外高校；复合专业教育背景，或持有CFA/CPA/FRM等职业资格者优先；

（3）工作经验要求：具有三年以上评审工作经验；

（4）能力要求：熟悉经济、金融、财会等专业知识，熟悉相关法律法规；熟悉各类金融业务操作流程及风险点；熟悉授信评审工作流程。

（5）条件好的可以适当放宽。

五、吉林省农今福融资租赁有限公司

**1.副总经理1人**

**岗位职责：**对分管市场开发、业务管理负直接领导责任；全面营销，积极开发市场并创造符合市场要求的产品；对所辖部门、人员进行有效管理；与集团各部门、子公司进行有效内部协同；执行董事、总经理授予的其他职权；法律、法规、行政规章和公司章程规定应由副总经理行使的职权。

**资格条件：**

（1）专业要求：金融、财务、经济、管理等相关专业；

（2）工作经验要求：具有5年及以上金融机构从业经历；

（3）技能要求：具备较强的市场开拓能力，文字综合能力，组织、协调、管理能力；

（4）能力要求：管理能力强，具有较强的团队领导、市场开拓、战略执行、组织协调能力。

**2.风控评审部风控评审经理1人**

**岗位职责：**负责公司风控、评审等工作的执行工作。主要内容包括：负责各类业务的评审工作，对项目的合规性负责，独立分析判断项目的风险因素，做出评审结论；为评审会提供审查意见，根据评审会意见拟定审批决议或批复；负责对公司各类业务进行风险合规管理、租后监督等；负责拟定内控合规管理相关的制度和流程的建设、宣传和落实，形成内控合规管理长效机制；负责公司的法律事务处理，对外签订合同、协议等法律文件的审查；负责律师事务所、会计师事务所、资产评估事务所等中介机构的询价、准入、选聘、监督管理等工作；辅助完成公司产品开发、设计，提高市场竞争力；辅助完成公司风控责任认定，对违规事件进行调查。

**资格条件：**

（1）专业要求：金融、财务、经济、管理、法律等相关专业；

（2）工作经验要求：具有3年及以上金融机构从业经历，具有大中型企业金融风控经验；

（3）能力要求：工作认真，有耐心，具备良好的政治素质；具有较强的金融项目评价能力；具有较强文字功底；具有较强口头表达能力。